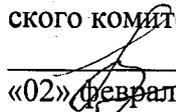
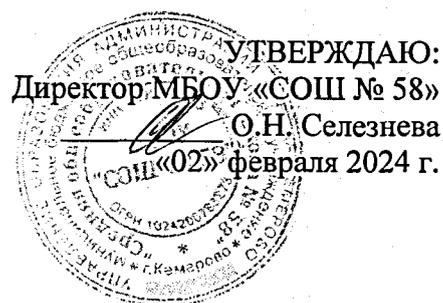


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 58»

СОГЛАСОВАНО:

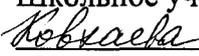
Председатель Общешкольного родитель-  
ского комитета

 С.А. Курганская  
«02» февраля 2024 г.



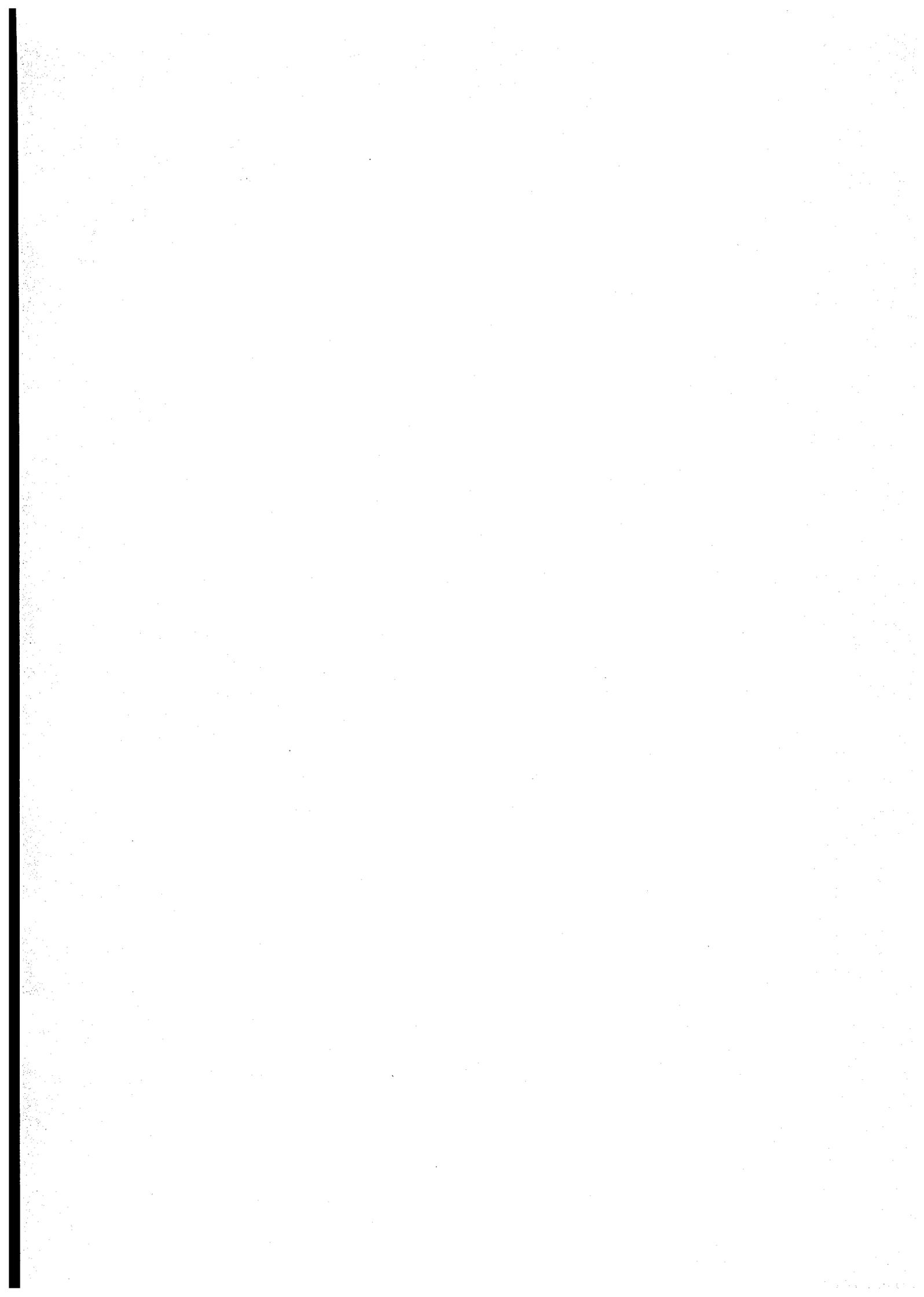
СОГЛАСОВАНО:

Школьное ученическое самоуправление

 Э. Ковхаева  
«02» февраля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

***о летней трудовой практике учащихся муниципального бюд-  
жетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 58»***



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение о летней трудовой практике (далее - Положение) регламентируется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом N 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом N 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 58» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Учреждения и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики учащимися в Учреждении.

1.3. Летнюю трудовую практику проходят учащиеся 4-8, 10 классов, кроме освобожденных учащихся по состоянию здоровья.

1.4. Результаты летней практики не учитываются при промежуточной аттестации и переводе учащихся в следующий класс.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Цели проведения летней трудовой практики:

- воспитание у учащихся любви к своей малой Родине, земле, готовность личного участия в приумножении трудовых традиций;
- воспитание осознания необходимости у каждого учащегося по-хозяйски распорядиться имуществом Учреждения, поддерживать чистоту и порядок. активизация деятельности учащихся по благоустройству Учреждения и школьной территории;
- приобретение практических навыков организации трудовой деятельности и участие в ней.
- эколого-трудовое воспитание учащихся

### 2.2. Задачи проведения летней трудовой практики:

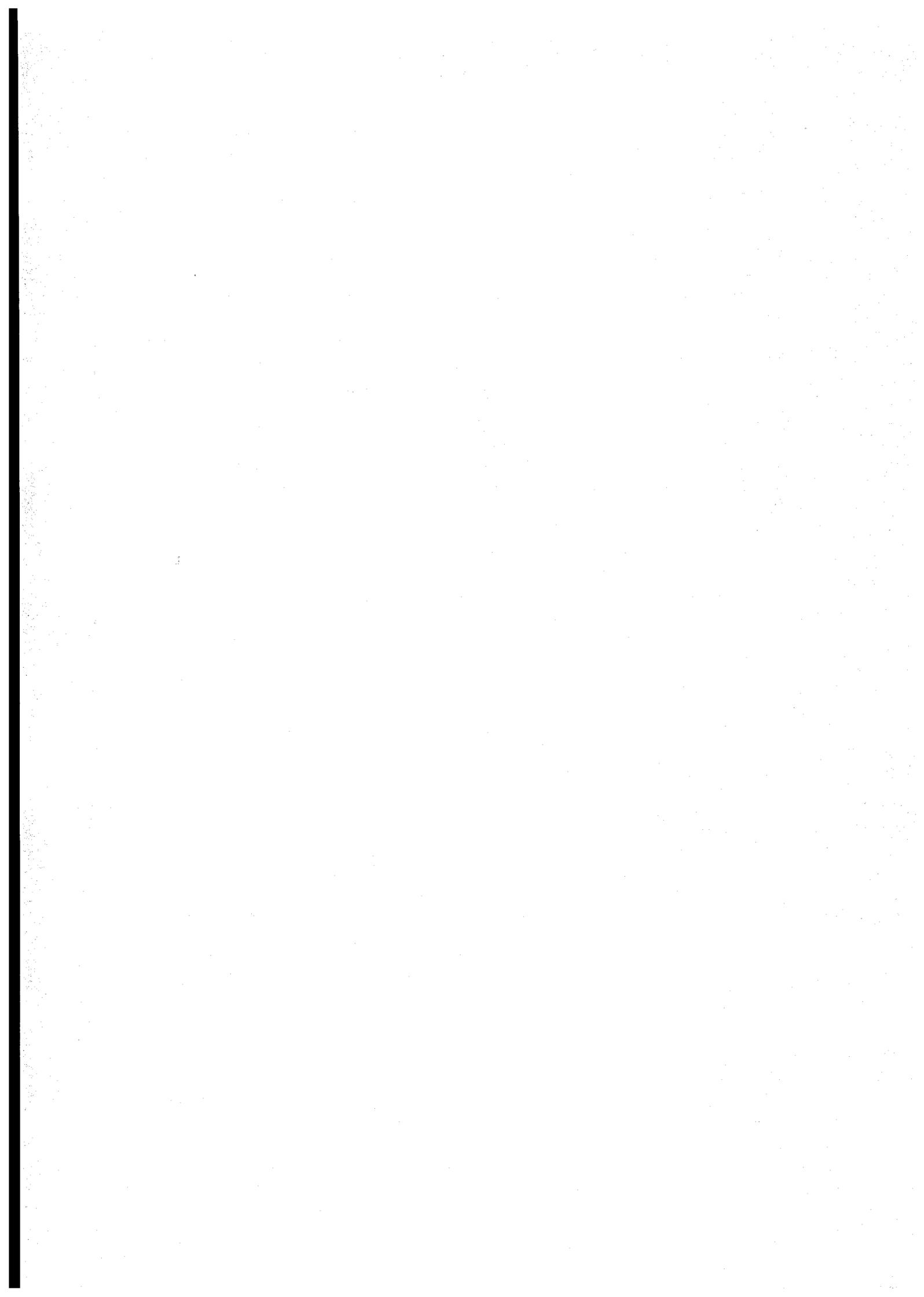
- обеспечение в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве территории Учреждения, подготовке Учреждения к новому учебному году;
- способствование физическому развитию учащихся, укреплению их здоровья; формирование осознанной потребности в труде;
- уважение к людям труда;
- заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины
- формирование интереса к профессиям;
- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, географии;
- трудовое воспитание учащихся с учётом их возраста, пола и состояния здоровья;
- привитие интереса к общественно-полезной деятельности;
- организация активного отдыха детей,
- активизация деятельности учащихся по благоустройству территории Учреждения, Ленинского района, города (участие в акциях по благоустройству).

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ

3.1. Педагогическая и экономическая эффективность летних практических работ учащихся определяется правильной их организацией. Она складывается из создания трудовых коллективов учащихся, планирования их труда, подбора и подготовки кадров руководителей, формирования у учащихся необходимых знаний и практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда учащихся.

3.2. Планирование летних практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для Учреждения в целом и для каждого трудового коллектива учащихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

3.3. К летним практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые учащиеся. Учащиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в



объёме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно- полезному труду учащихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.4. К прохождению практики в период летних каникул привлекаются в организованном порядке учащиеся 4-8, 10 классов, кроме учащихся, обучающихся на дому и кроме освобожденных учащихся по состоянию здоровья.

3.5. Продолжительность работы для учащихся

- 4-5 классов – 10 дней по 2 ч.
- 6-8 классов – 14 дней по 2,5 ч.
- 10 классов – 14 дней по 3,5 ч.

3.6. Трудовая практика проводится с 1 июня по 31 августа по утвержденному графику работ.

3.7. График работ утверждается директором Учреждения, доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в практике. Время начала работы устанавливается в зависимости от погодных условий.

3.8. Рациональная организация труда учащихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда.

3.9. Допускается изменение сроков летней практики, её перенос для выезжающих по путевкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ**

4.1. Деятельность летней практики включает привлечение учащихся к различным работам для своего Учреждения: к труду на пришкольном участке (уход за цветами, зелеными насаждениями, вскапывание земли, обрезка кустарника), благоустройству школьной территории, работе на пришкольном участке; подготовке Учреждения к новому году.

4.1.1. Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста школьников.

4.1.2. Виды и характер выполняемых работ (без ущерба и опасности для здоровья):

- работа на пришкольном участке;
- оказание помощи в подготовке Учреждения к новому учебному году (уборка школьных помещений);
- работа по благоустройству территории;
- мелкие ремонтные работы;
- уборка территории от мелкого мусора.

#### **5. РУКОВОДСТВО ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКОЙ**

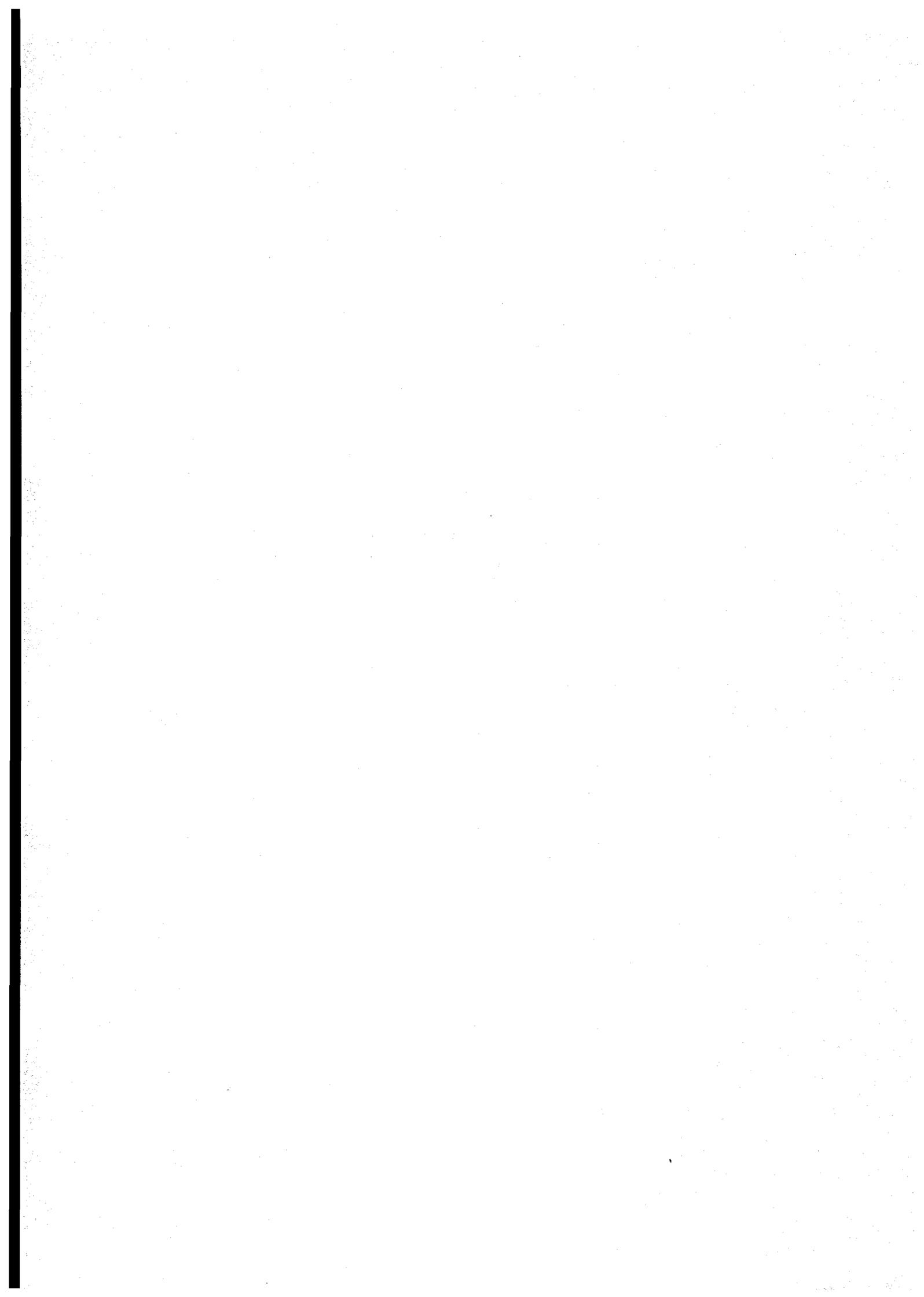
5.1. За организацию летней трудовой практики учащихся Учреждения отвечает директор. На него возлагается:

- подбор и расстановка кадров руководителей летней трудовой практики учащихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда;
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

5.2. Приказом директора Учреждения назначаются ответственные за прохождение летней трудовой практики

5.2.1. Ответственный за прохождение летней практики:

- планирует летние практические работы учащихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете Учреждения;
- руководит формированием трудовых коллективов учащихся, их подготовкой к участию в летней трудовой практике, составляет график прохождения практики учащимися;
- обеспечивает чёткую организацию и охрану труда учащихся;



- воспитательную работу с учащимися в период летних практических работ.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ**

- 6.1. До начала работ руководители летней трудовой практики должны провести с учащимися инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.
- 6.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.
- 6.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по летней трудовой практике.
- 6.4. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель летней трудовой практики, закрепленный приказом директора Учреждения.
- 6.5. Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением учащихся летней трудовой практики

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ**

- 7.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) учащиеся расписываются в журнале по охране труда.
- 7.2. В соответствии с заказами и требованиями руководителей летней трудовой практики учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.
- 7.3. От отработки летней трудовой практики освобождаются учащиеся Учреждения по состоянию здоровья на основании заключения врача и при наличии медицинской справки.
- 7.4. Трудоустройство учащихся через Центр занятости засчитывается в счет отработки летней трудовой практики при условии работы в летний период и в Учреждении.
- 7.5. В случае необходимости администрация может предложить школьникам перенести сроки летней трудовой практики на осенние каникулы.
- 7.6. Учащиеся, не прошедшие летнюю трудовую практику без уважительной причины, могут быть привлечены к отработке в течение осеннего, зимнего или весеннего периода учебного года.

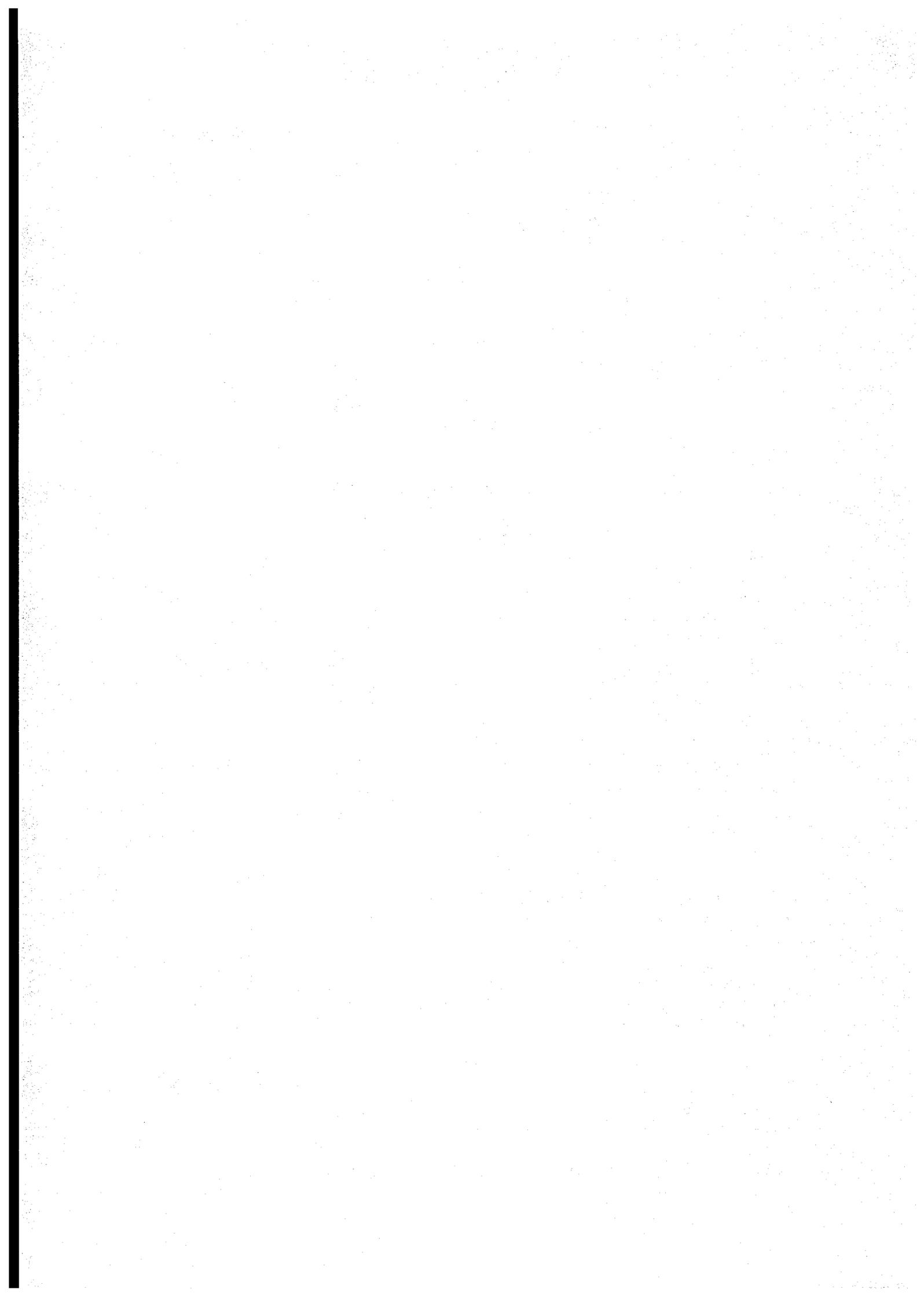
## **8. ОХРАНА ТРУДА**

- 8.1. Практика организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение учащихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.
- 8.2. Учащиеся допускаются к участию в общественно-полезном, производительном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

## **9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

- 9.1. При проведении летней трудовой практики обязательно ведение журнала летней практики и журналов вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте.
- 9.2. Списки учащихся с указанием срока работы, утвержденные директором Учреждения.
- 9.3. Приказ «О начале летней трудовой практики учащихся».
- 9.4. Анализ деятельности за период работы.
- 9.5. Ведение «Трудовой книжки» учащегося, принимающего участие в летней трудовой практике по форме

<i>Дата</i>	<i>Вид выполняемой работы</i>	<i>Количество времени</i>	<i>Отметка о выполнении работы</i>	<i>Роспись руководителя</i>



## **10. КОНТРОЛЬ**

10.1. Итоги подводятся в первой декаде сентября ответственным по учебно-воспитательной работе на педагогическом совете и доводятся до сведения участников летней трудовой практики на совещании при директоре, на линейках.

