

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 58»
О.Н. Селезнева
приказ № 10/23 от «24» 03 2023 г.



ПРАВИЛА

***ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В
МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 58»***

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 25 01 2023

Рассмотрено
на заседании Совета Учреждения
Протокол № 2 от 25 01 2023

Кемерово, 2023

1. Общие положения

1.1 Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 58» (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.2 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Кемеровской области и города Кемерово осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

1.3 Правила приема в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.4 Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.5 Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства просвещения РФ № 458 от 02.09.2020 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 23.11.2023 № 47, приказом от 30.08.2022 №784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020 №458, нормативными правовыми актами администрации Правительства Кузбасса и администрации г. Кемерово, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 58».

1.6 В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в органы местного самоуправления в сфере образования г. Кемерово.

1.7 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Кемеровской

области и города Кемерово проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598, 2013, N 19, ст. 2326, N 23, ст. 2878, N 27, ст. 3462, N 30, ст. 4036, N 48, ст. 6165).

II. Правила приема граждан

2.1 В Учреждение принимаются граждане, проживающие на территории, закрепленной администрацией города Кемерово за МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 58» (далее — закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования

2.2 В Учреждение в 1-й класс принимаются дети по достижению ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии показаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетних детей) Учредитель вправе разрешить прием в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, проживающим на территории города Кемерово и имеющим право на получение общего образования

2.3 В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей

2.4 В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283 —ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», детям медицинских работников государственной системы здравоохранения в соответствии с Законом Кемеровской области-Кузбасса от 25.05.2021 №41-ОЗ

2.5 Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

2.6 Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в которой обучаются его брат и(или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

2 8 Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест

2 9 Учреждение размещает на информационном стенде, официальном сайте распорядительный акт администрации города Кемерово о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Кемерово, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания

2 10 Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о

а) количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории,

б) наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года

2 11 **Прием заявлений** о приеме на обучение детей в первый класс для детей, указанных в пунктах 2 3, 2 4, 2 6, а также проживающих на закреплённой территории, начинается **не позднее 1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года

2 12 Руководитель издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в п 2 11, в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс

2 13 Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года

2 14 В случае досрочного завершения приема в первый класс всех детей, указанных в п 2 11, Учреждение вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года

2 15 Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся

2 16 При приеме на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей

2 17 Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст 3032) или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 ст 34 ФЗ)

2 18 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов

- в электронной форме посредством ЕПГУ, АИС «Электронная школа 2 0»

<https://cabinet.ruobr.ru>,

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении,
- лично в Учреждение

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и(или)электронный и в личный кабинет ЕПГУ, АИС «Электронная школа 2.0» (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) несовершеннолетнего ребенка или поступающим)

2.19 В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 ст. 34 ФЗ) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего,
- б) дата рождения ребенка или поступающего,
- в) адрес места жительства ребенка или адрес места пребывания ребенка или поступающего,
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка,
- д) адрес места жительства и/или адрес места пребывания родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего,
- д) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего,
- е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема
- ж) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации,
- з) согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе),
- и) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, поступающего по адаптированной образовательной программе),
- к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке),
- л) родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка),
- м) государственный язык республики РФ (в случае предоставления Учреждением возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации),

н) факт ознакомления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся),

о) согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего на обработку персональных данных

2 20 Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети Интернет

2 21 Для приема в Учреждение родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) несовершеннолетнего ребенка или поступающий представляют следующие документы

2 21 1 копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего,

2 21 2 копию свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя,

2 21 3 копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение),

2 21 4 копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости),

2 21 5 копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории),

2 21 6 копию документов, подтверждающих право первоочередного и преимущественного приема (справка с места работы, свидетельство о рождении),

2 21 7 копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель (и) (законный (ые) представитель (и)) несовершеннолетнего ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 2 21 2- 2 21 7, а поступающий — оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего

2 22 При приеме на обучение в Школу по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

2 23 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав несовершеннолетнего ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации

2 24 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

2 25 Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных в качестве основания для приема на обучение по основным общеобра-

зовательным программам При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ, АИС «Электронная школа 2.0» <https://cabinet.ruobr.ru> не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.21, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно

2.26 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) несовершеннолетнего ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы

2.27 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) несовершеннолетнего ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение Уведомление о факте приеме заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ, АИС «Электронная школа 2.0» <https://cabinet.ruobr.ru> (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации) Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии)

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) несовершеннолетнего ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) несовершеннолетнего ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

2.28 Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

2.29 Руководитель Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением приема заявлений на обучение в 1 класс

2.30 На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) несовершеннолетнего ребенка или поступающим документы (копии документов)